

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующим

МДОУ «Детский сад № 119»

И.Е.Скробина

Приказ от 02.09.2024 №



[Handwritten signature]

ПОРЯДОК (ПРАВИЛА)

Вид организационно – правового документа

ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Наименование ЛНА

муниципального дошкольного образовательного учреждения

МДОУ «Детский сад № 119»

Наименование Образовательной организации полностью

Срок действия – 5 лет

с 02.09.24 по _____

Срок хранения – постоянно

с 02.09.24. по _____

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий *Порядок (правила) приостановления образовательных отношений* является локальным нормативным актом муниципального дошкольного образовательного учреждения МДОУ «Детский сад № 119» (далее – *Порядок (правила)*, далее – МДОУ «Детский сад № 119», далее – *Образовательная организация*), устанавливает общие требования к порядку оформления приостановления образовательных отношений между *Образовательной организацией* и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. *Порядок (правила)* разработан(ы) на основании и во исполнение Устава МДОУ «Детский сад № 119» и действующего законодательства РФ:

Федерального уровня	— ФЗ РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» (ст.30)
---------------------	---

1.3. *Порядок (правила)* принимается(ются) в соответствии с порядком, установленном в Уставе МДОУ «Детский сад № 119»:

- *разрабатывается, утверждается заведующим*
- *принимается без учета мнения Совета родителей, Первичной профсоюзной организации*
- *не требует согласования на Педагогическом совете, Общем собрании работников Управляющем совете*

1.4. *Порядок (правила)* имеет(ют) следующую структуру:

- *титульный лист, содержание, текстовая часть*

1.5. К *Порядку (правилам)* прилагается:

- *приказ об утверждении*

1.6. Приложением к *Порядку (правилам)* являются локальные нормативные акты: -

1.7. Внесение изменений в действующий *Порядок (правила)* осуществляется заведующим МДОУ «Детский сад № 119». Изменения могут состоять в изъятии, дополнении или переоформлении отдельных пунктов.

1.8. Основанием для пересмотра *Порядка (правил)* служат:

- *результаты проверок*
- *изменения нормативных правовых требований*

1.9. Срок действия устанавливается со дня утверждения – 5 лет.

1.10. Срок хранения: постоянно

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. В настоящем(их) *Порядке (правилах)* использованы следующие термины, понимание которых приведено ниже:

Приостановление образовательных отношений – временное прекращение.

3. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в связи с обстоятельствами, препятствующими прохождению обучения в *Образовательной организации*:

- 3.1.1. по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании Заявления о приостановлении образовательных отношений (Приложение 1) на срок не более 90 календарных дней в течение 1 года
- болезнь ребенка, медицинская реабилитация
 - санаторно-курортное лечение
 - пребывание ребенка на домашнем режиме (по рекомендации учреждения здравоохранения)
 - карантин
 - наличие листка временной нетрудоспособности у законных представителей воспитанника (родителей)
 - отпуск законных представителей воспитанника (родителей)
 - служебная командировка законных представителей воспитанника (родителей)
 - простой организации (подразделения), в которой работают законные представители воспитанника (родители)
 - временная потеря работы по независящим обстоятельствам законными представителями воспитанника (родителями)
 - каникулы (летние – 90 календарных дней, зимние – 10 календарных дней, весенние – 10 календарных дней)
 - наступление чрезвычайных обстоятельств, в том числе временная приостановка работы транспорта
 - непредвиденные семейные обстоятельства (переезд, смерть или болезнь близких родственников)

К *Заявлению о приостановлении отношений* прикладывается(ются) документ(ы), подтверждающий(ие) уважительную причину отсутствия.

3.1.2. по инициативе *Образовательной организации*:

- введение простоя
- проведение капитального ремонта
- карантин

3.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является распорядительный Акт (приказ) о приостановлении образовательных отношений (Приложение 2).

3.3. На период приостановленных образовательных отношений за обучающимся сохраняется место в *Образовательной организации*.

3.4. Срок течение приостановленных образовательных отношений может быть изменен по инициативе одной из сторон: досрочно прекращен (до окончания срока) или однократно продлён (на срок не более чем на 90 календарного года), предварительно уведомив вторую сторону не менее чем за 3 рабочих дня.

3.5. Основанием для продления приостановления образовательных отношений могут служить обстоятельства, указанные в п.3.1.1. Продление осуществляется на основании Заявления о продлении срока приостановления образовательных отношений (Приложение 3).

4. ВОЗОБНОВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Возобновление образовательных отношений осуществляется:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае досрочного прекращения срока течения приостановления на основании *Заявления о досрочном возобновлении образовательных отношений (Приложение 4)* (в случае приостановления по инициативе родителей (законных представителей)
- по инициативе *Образовательной организации* (в случае приостановления по инициативе *Образовательной организации*)

4.2. Основанием для возобновления образовательных отношений в случае досрочного прекращения срока течения приостановления является распорядительный *Акт (приказ) о досрочном возобновлении образовательных отношений (Приложение 5)*.

4.3. В случае, если родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося не обратились с *Заявлением о продлении приостановления образовательных отношений*, образовательные отношения считаются возобновленными с даты, указанной в распорядительном *Акте (приказе) о приостановлении образовательных отношений*. *Заявление о возобновлении образовательных отношений* в данном случае не требуется.

ОБРАЗЕЦ

ЗАЯВЛЕНИЕ

О приостановлении образовательных отношений

Заведующему
МДОУ «Детский сад № 119»
И.Е. Скробиной
От _____
Ф.И.О. заявителя

Адрес регистрации

Контактные данные:

Мать:

Φ.Ι.Ο.

Телефон:

Эл. почта

Отец:

Ф.И.О.

Телефон:

Эл. почта

Прошу приостановить образовательные отношения между муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 119» и моим ребенком

Ф.И.О. ребенка

дата рождения

обучающимся(ейся) группы № _____ направленности _____
(общеразвивающей, компенсирующей, комбинированной, оздоровительной)

(общеразвивающей, компенсирующей, комбинированной, оздоровительной)

на срок: с _____ по _____ включительно.

В СВЯЗИ С

(указать причину: семейные обстоятельства, медицинские противопоказания, санаторно-курортное лечение и др.)

Приложение к Заявлению:

Документ(ы), подтверждающий(ие) причину отсутствия:

Дата _____

/ _____ /
Подпись расшифровка подписи

ОБРАЗЕЦ

ПРИКАЗ

№

«О приостановлении образовательных отношений»

На основании Заявления о приостановлении образовательных отношений от №

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приостановить образовательные отношения между муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 119» и обучающимся _____, посещающего группу № _____ на срок с _____ по _____ включительно.

- 2 Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ «Детский сад № 119»

И.Е Скробина/_____/

ОБРАЗЕЦ

ЗАЯВЛЕНИЕ

О продлении срока приостановления образовательных отношений

Заведующему
МДОУ «Детский сад № 119»
И.Е. Скрибиной
От _____
_____ Ф.И.О. заявителя

_____ Адрес регистрации
Контактные данные:
Мать:
Ф.И.О. _____

Телефон: _____
Эл. почта _____

Отец:
Ф.И.О. _____

Телефон: _____
Эл. почта _____

Прошу продлить приостановление образовательных отношений между муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 119» и моим ребенком

Ф.И.О. ребенка _____ дата рождения _____
 обучающимся(ейся) группы № _____ направленности _____
 (общеразвивающей, компенсирующей, комбинированной, оздоровительной)

на срок: с _____ по _____ включительно.

В СВЯЗИ С _____

(указать причину: семейные обстоятельства, медицинские противопоказания, санаторно-курортное лечение и др.)

Приложение к Заявлению:

Документ(ы), подтверждающий(ие) причину отсутствия:

Дата _____

/ _____ /
Подпись расшифровка подписи

ОБРАЗЕЦ

ЗАЯВЛЕНИЕ

О досрочном возобновлении образовательных отношений

МДОУ «Детский сад № 119»

И.Е. Скрибиной

От _____

Ф.И.О. заявителя

Адрес регистрации

Контактные данные:

Мать:

Ф.И.О. _____

Телефон: _____

Эл. почта _____

Отец:

Ф.И.О. _____

Телефон: _____

Эл. почта _____

Прошу досрочно возобновить образовательные отношения между муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 119» и моим ребенком

Ф.И.О. ребенка

дата рождения

обучающимся(ейся) группы № _____ направленности _____
(общеразвивающей, компенсирующей, комбинированной, оздоровительной)

с _____

в связи с _____

Дата _____

/ _____ /

Подпись

расшифровка подписи

Приложение 5
К Порядку (правилам) приостановления образовательных отношений

ОБРАЗЕЦ

ПРИКАЗ

№

«О досрочном возобновлении образовательных отношений»

На основании Заявления о досрочном возобновлении образовательных отношений от №

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Досрочно возобновить образовательные отношения между муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 119» и обучающимся Ф.И.О., дата рождения, посещающего группу № _____ на срок с _____

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ «Детский сад № 119»

И.Е Скробина/ _____ /